

Referat af BM 17/3-2021

1. Nyt fra bestyrelsesmailen

- Klage over en fest i en lejlighed – Generelt vil bestyrelsen gøre opmærksom på, at gældende husorden og vedtægter skal overholdes og ejer er forpligtet til at følge disse. I den aktuelle sag vil der endvidere blive givet en skriftlig påmindelse til ejeren.
- Ønske om beskæring af beplantning ved legehus. – Hanne ser på det
- Der er kommet mail vedr. urene sæbeskåle på nogle vaskemaskiner. Vi vil undersøge muligheden for, om Simon kan rengøre disse, eller de bør udskiftes. Alle, der benytter maskinerne, er dog også forpligtet til at efterlade maskinerne i pæn stand.
- Forespørgsel vedr. faldstammeprojekt og corona tiltag, som er drøftet grundigt i bestyrelsen og med kommende entreprenør. Nærmere om **forholdsregler og tiltag** vil blive slået op i opgangene og på vores hjemmeside snarest muligt, så alle er bekendt med disse.

2. Kommende generalforsamling (GF)

- Dato for generalforsamlingen er pga. forsamlingsforbud/antal udsat til den 9. juni 2021, hvor vi håber, at vi på det tidspunkt kan mødes og afholde en generalforsamling på almindelige vilkår. Den vil blive afholdt på Duevejens skole, såfremt at det kan lade sig gøre pga. evt. Corona restriktioner.
- Vi arbejder videre med beretningen og forberedelserne hertil.

3. Økonomi/budget

- Bestyrelsen havde møde i sidste uge med Johnny fra BX, hvor vi gennemgik regnskabet for 2020 og hvordan det umiddelbart ser ud for 2021. Vi diskuterede hvordan vi evt. kan optimere det, så at evt. økonomi i specifikke vedligeholdelses-/forbedringsprojekter fremgår særskilt. Hvordan specielt posten vedligeholdelse skal fordeles fremadrettet arbejder vi videre med. Hanne vil se på den specifikke post for de foregående 3 år, så vi får et godt billede af finansieringens andel af de "faste" vedligeholdelses omkostninger og de mere projektrelaterede omkostninger.
- Mødet med BX, de muligheder vi fik skitseret og Hannes analyse, vil indgå i det videre arbejde med budget og vedligeholdelsesplan, som Mathilde og Hanne har lavet udkast til for perioden 2021-2025.
- Budget skal løbende evalueres for at sikre en fornuftig balance, samt vurdere de enkelte posters relevans, prissætning og lignende.
- Bestyrelsen er enig om at det var rigtig fint at have dette fællesmøde med vores boligadministrator og vi vil prøve fremadrettet at afholde flere af disse for at styrke den fælles forståelse for drift, budget, projekter o.l.

4. Faldstammeprojekt:

- 6 ugers advisering sendt til alle, hvori der fremgår en ca. plan for arbejdet i de enkelte opgange.
- Kommende entreprenør er blevet valgt, og de ser frem til at påbegynde arbejdet. Vi prøver at indhente flere detaljer om, hvordan arbejdet i den enkelte opgange/lejlighed vil påvirke beboerne f.eks. periode uden adgang til vand, toilet o.l. Vi sender dette ud, når vi har fået informationerne.

- Endvidere drøftet indbyrdes samt med kommende entreprenør, hvilke tiltag vi bør have , for at skabe de mest trygge rammer for alle i denne specielle corona-tid, når faldstammeprojektet starter. Bestyrelsen fortsætter denne dialog og når vi har alt på plads, vil beboerne blive informeret via opslag i opgangene og på vores hjemmeside, så alle er bekendt hermed.

Nyt bestyrelsesmøde 20.04.2021 kl. 19.00